



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

صور تجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

پیوست شماره یک - دستور پنجم

اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه کاشان



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مشخصات سند	
عنوان سند: اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه کاشان	
نوع سند: اساسنامه	شماره سند: ۰۱
ویرایش: ۰۱	صفحه: ۱ از ۱۰

اقدام کنندگان			
مسئولیت	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضا
تهیه کننده			
تایید کننده			
تصویب کننده			

مرجع تایید سند	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ صورتجلسه	امضا

مرجع نگهداری سند	برونده	قسمت	شماره و تاریخ ابلاغ سند

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

**تصویب شد**  
مهر مرکز هیئت امنا  
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

[ ۱۲ ]



بسمه تعالی

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

صورتجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

مقدمه

پارک علم و فناوری به عنوان نهادی اجتماعی- اقتصادی، مؤثر در امر توسعه فناوری و به تبع آن توسعه اقتصاد دانش بنیان و اشتغال زایی تخصصی برای استقرار و حضور حرفه‌ای شرکت‌های فناور و نوآور کوچک و متوسط، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و موسسات پژوهشی که در تعامل سازنده با یکدیگر و دانشگاه کاشان و با سایر نقش آفرینان نظام زیست بوم نوآوری به فعالیت فناوری که اشتغال دارند، تأسیس می‌شود. در این راستا پارک علم و فناوری دانشگاه کاشان بر اساس مجوز شماره ۲/۳۵۴۹۹۵ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۳۰ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی تأسیس و مطابق مفاد این اساسنامه، مصوبات هیئت امنای پارک و قوانین، ضوابط و مقررات مربوط اداره می‌شود.

ماده ۱- تعاریف

۱-۱- وزارت: منظور «وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» است.

۱-۲- شورای گسترش: منظور «شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی» وزارت است.

۱-۳- پارک: منظور از پارک علم و فناوری دانشگاه کاشان است. پارک مؤسسه‌ای پژوهشی و فناوری است که به وسیله متخصصان حرفه‌ای مدیریت می‌شود و به منظور افزایش ثروت در جامعه از طریق ارتقاء فرهنگ نوآوری و رقابت سازنده میان شرکت‌ها و واحدهای فناور حاضر در پارک و مؤسسه‌های متکی بر علم و دانش تأسیس می‌شود. برای دستیابی به این هدف، پارک جریان توسعه فناوری را با تکیه بر سرمایه‌های علمی و انسانی دانشگاه، در میان دانشگاه‌ها، مؤسسه‌های تحقیق و توسعه، شرکت‌های و بازار به حرکت انداخته و مدیریت می‌کند و رشد شرکت‌های متکی بر نوآوری را از طریق کانون‌های خلاقیت و شکوفایی، مراکز رشد، شتاب‌دهنده‌ها، مراکز نوآوری و فرآیندهای زایشی تسهیل می‌کند. پارک علاوه بر فضاهای کاری و امکانات با کیفیت بالا، خدمات با ارزش افزوده دیگری را فراهم می‌کند و در اختیار مشتریان خود قرار می‌دهد.

۱-۴- دانشگاه: منظور «دانشگاه کاشان» است که به عنوان سازمان مؤسس پارک، مسئولیت تأسیس و تأمین اعتبارات مورد نیاز پارک بر عهده آن است.

۱-۵- هیئت امناء: منظور «هیئت امنای دانشگاه کاشان» است.

۱-۶- شورای پارک: منظور شورایی است که بر اساس این اساسنامه تشکیل شده و هدایت و نظارت بر پارک را برعهده دارد.

<p><b>تصویب شد</b> مرکز هیئت امناء و هیاتهای ممیزه</p>	<p>دکتر محمد سلیمانی فائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه</p>
--	---

[ ۱۳ ]



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:  
شماره:  
پوست:

صور تجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

۷-۱- کمیسیون دائمی: منظور کمیسیونی است که ذیل هیئت امناء به بررسی و تنظیم، بودجه تفصیلی، اعتبارات هزینه‌ای، تملک دارایی‌های سرمایه‌ای و اختصاصی و ساختار تشکیلاتی و همچنین بررسی گزارش عملکرد سالانه پارک و سایر موارد ارجاعی می‌پردازد.

۸-۱- واحدهای فناور و نوآور: منظور شرکت‌ها، مؤسسات، واحدهای تحقیق و توسعه و یا سایر اشخاص حقوقی و همچنین گروه‌ها و هسته‌های فناور فاقد هویت حقوقی تحت پوشش یا مستقر در پارک یا مراکز رشد یا سایر بخش‌های وابسته به پارک هستند که در چارچوب ضوابط مربوط در پارک پذیرفته و استقرار یافته‌اند و هویت حقوقی مستقل از پارک دارند. واحدهای فناور با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری و یا ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) به منظور تجاری‌کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌کنند. این تعریف با رعایت قوانین و مقررات مربوط، شامل شرکت‌ها و مؤسسات خارجی نیز می‌شود.

۹-۱- مرکز رشد: منظور مرکز رشد واحدهای فناور وابسته به پارک است. این مرکز با ارائه خدمات حمایتی، از ایجاد و توسعه واحدهای فناور و نوآور نوپا یا تازه تأسیس توسط کارآفرینان و نوآوران که با اهداف اقتصادی در زمینه‌های فناورانه و نوآورانه فعالیت می‌کنند، پشتیبانی می‌کند.

#### ماده ۲- اهداف پارک

- ۱-۲- ایجاد ارتباط مراکز علمی و پژوهشی دانشگاه با بخش‌های اقتصادی جامعه
- ۲-۲- انتقال، جذب و کسب دانش فنی و سرمایه‌های داخلی و بین‌المللی
- ۳-۲- تجاری‌سازی نتایج تحقیقات و ثروت‌آفرینی مبتنی بر علم و فناوری
- ۴-۲- فراهم کردن بسترهای لازم برای استقرار واحدهای فناور و شرکت‌های دانش‌بنیان
- ۵-۲- کمک به افزایش اشتغال دانش‌آموختگان دانشگاه
- ۶-۲- توانمندسازی اقتصادی و افزایش رقابت‌پذیری واحدهای فناور در زمینه فعالیت پارک
- ۷-۲- توسعه کارآفرینی و حمایت از ایجاد و توسعه واحدهای فناور نوپا و نوآور در زمینه فعالیت پارک
- ۸-۲- توسعه فناوری و نوآوری و حمایت از ایجاد و توسعه کسب و کارهای دانش‌بنیان

تصویب شد

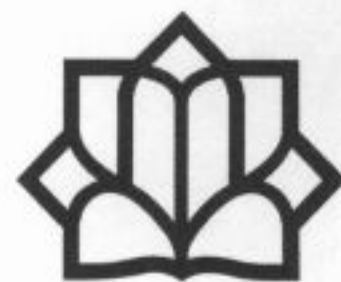
مرکز هیئت امناء و هیات‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

[ ۱۴ ]





دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

صور تجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

### ماده ۳- وظایف و مأموریت‌های پارک

- ۱-۳- فراهم آوردن زمینه‌های لازم برای دستیابی به اهداف راهبردی پارک در تحقق زنجیره دانش تا ارزش و ثروت آفرینی از دستاوردهای پژوهشی و فناورانه؛
- ۲-۳- جذب و پذیرش واحدهای فناور و نوآور همسو با زمینه فعالیت پارک و نظارت و ارزیابی بر فعالیت آنها؛
- ۳-۳- ارائه خدمات و مشاوره‌های مورد نیاز به واحدهای فناور و نوآور؛
- ۴-۳- کمک به افزایش حضور و مشارکت تخصصی واحدهای فناور و نوآور در سطح ملی و بین‌المللی؛
- ۵-۳- حمایت مالی و ایجاد زمینه‌های مناسب برای توسعه فناوری و جلب سرمایه‌گذاری در واحدهای فناور و نوآور؛
- ۶-۳- ایجاد بستر مناسب برای فعالیت و استقرار واحدهای تحقیق و توسعه دولتی و غیردولتی داخلی و خارجی در پارک؛
- ۷-۳- جلب و سازماندهی توانایی‌ها و امکانات موجود در راستای مأموریت و اهداف پارک؛
- ۸-۳- ایجاد زمینه لازم برای فعالیت مشترک بین پارک و واحدهای فناور و نوآور آن با پارک و واحدهای فناور و نوآور کشورهای خارجی؛
- ۹-۳- ایجاد زمینه مناسب برای حضور و همکاری واحدهای فناور و نوآور از کشورهای خارجی در پارک؛
- ۱۰-۳- هماهنگی و همکاری لازم با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی، پژوهشی و فناوری داخلی و خارجی، دستگاه‌های اجرایی، سازمان‌ها، نهادها و کلیه بخش‌های اقتصادی دولتی و غیردولتی برای توسعه فعالیت‌ها؛
- ۱۱-۳- کمک به توسعه بازار محصولات و فناوری‌های واحدهای فناور از طریق انعقاد قراردادهای اجرایی، خدماتی، مطالعاتی، پژوهشی، توسعه فناوری و یا فروش محصول / خدمت با کارفرمایان بیرونی و واگذاری اجرای آنها به واحدهای فناور مربوط؛
- تبصره ۱:** انجام فعالیت‌های زیر توسط پارک ممنوع است:
- الف- تملک سهام واحدهای فناور
- ب- استخدام عضو هیئت علمی (همکاری و فعالیت اعضای هیئت علمی دانشگاه در پارک و یا مأموریت اعضای هیئت علمی سایر مؤسسات آموزشی و پژوهشی با رعایت ضوابط و مقررات دانشگاه برای انجام مسئولیت‌های مدیریتی در پارک بلامانع است).
- ج- انعقاد و یا اجرای قراردادهای اجرایی، خدماتی، مطالعاتی، پژوهشی و یا فروش محصول / خدمت به استثنای قراردادهای مرتبط با زمینه طراحی، بهبود و توسعه پارک‌ها، مراکز رشد و سایر زیرساخت‌های توسعه فناوری و همچنین قراردادهایی که برای اجرا توسط واحدهای فناور و ارجاع به آنها، منعقد می‌شوند.
- تبصره ۲:** اعضای ستادی پارک شامل مدیران و کارکنان ستاد در زمان تصدی مسئولیت، نمی‌توانند سهامدار، عضو هیئت مدیره و مدیرعامل هیچ یک از واحدهای فناور پارک مربوط باشند.

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

تصویب شد  
مهر مرکز هیئت امناء  
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

[ ۱۵ ]

صورتجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

**ماده ۴- محل اصلی و محدوده زمانی فعالیت پارک**

محدوده زمانی فعالیت پارک از زمان تشکیل تا زمان اعتبار مجوز پارک است و محل اصلی فعالیت پارک، سایت اصلی دانشگاه و ناحیه همجوار آن و همچنین اراضی و پردیس‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه به آدرس‌های زیر است:

۱. کاشان، بلوار قطب راوندی، پارک علم و فناوری دانشگاه کاشان

۲. کاشان، میدان شهید زجاجی، بلوار ملاصدرا، بلوار دانشگاه

۳. کاشان، میدان جهاد، خیابان عدالت، مرکز رشد واحدهای فناور

**تبصره ۱:** توسعه فعالیت‌های پارک در فضاهای دیگری مستقل از محل اصلی فعالیت پارک، پس از ثبت آنها در سامانه مورد نظر وزارت و اخذ تأییدیه آن بلامانع بوده و به عنوان محل‌های فعالیت پارک در نظر گرفته می‌شوند.

**تبصره ۲:** توسعه فعالیت‌های پارک در راستای مأموریت‌های دانشگاه و در بیرون از محل اصلی، در قالب ایجاد مرکز رشد با رعایت ضوابط و مقررات مربوط پس از تأیید هیئت امناء و اخذ موافقت معاونت فناوری و نوآوری وزارت عتف امکان‌پذیر است.

**تبصره ۳:** مجوز شورای گسترش برای تأسیس پارک به منزله داشتن مجوز فعالیت در رشد واحدهای فناور نوپا در قالب مرکز رشد جامع است و پارک نیاز به اخذ مجوز مجزا برای راه‌اندازی این مرکز رشد ندارد. در صورت وجود واحدهای فناور در حوزه‌های تخصصی به منظور فعالیت در زمینه مربوط، پارک می‌تواند نسبت به ساماندهی و فعالیت این واحدها در قالب بخش تخصصی ذیل مرکز رشد جامع بدون مجوز اقدام نماید. در صورت نیاز به ایجاد و راه‌اندازی مراکز رشد تخصصی و یا مراکز رشد مشترک با سایر دستگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی، اخذ مجوز مستقل و مصوبه هیئت امناء برای این مراکز الزامی است.

**ماده ۵- ارکان پارک**

۱-۵- هیئت امناء

۲-۵- شورای پارک

۳-۵- رئیس

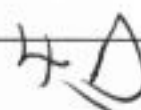
۴-۵- هیئت رئیسه

**ماده ۶- ترکیب، وظایف و اختیارات هیئت امنای پارک**

۱-۶- هیئت امنای پارک همان هیئت امنای دانشگاه کاشان است.

**تصویب شد**

مرکز هیئت امنای دانشگاه کاشان



دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

[ ۱۶ ]



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:  
شماره:  
پوست:

صور تجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

۶-۲- وظایف و اختیارات هیئت امناء مطابق وظایف و اختیارات مندرج در قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و اصلاحیه‌های بعدی آن است.  
تبصره: ضروری است پارک کمیسیون دائمی اختصاصی خود را داشته و براساس دستورالعملی که به این منظور به تصویب هیئت امناء و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری می‌رسد، عمل کند. موضوعات مربوط به پارک پس از بررسی در این کمیسیون در هیئت امناء مطرح خواهد شد.

### ماده ۷- ترکیب، وظایف و اختیارات شورای پارک

۷-۱- ترکیب شورای پارک عبارتند از:

الف- رئیس دانشگاه (رئیس)؛

ب- رئیس پارک (نایب رئیس)؛

ج- معاون پژوهش و ارتباطات علمی دانشگاه؛

د- معاون پارک یا عنوان مشابه (دبیر)؛

ه- یک نفر از مدیران مراکز رشد یا ستادی پارک؛

و- یک نفر از مدیران واحدهای فناور فعال مستقر در پارک و یک نفر از مدیران دستگاه‌های اجرایی مرتبط یا صنایع بزرگ؛

ح- یک نفر از صاحب‌نظران در امور فناوری؛

ط- یک نفر صاحب نظر حوزه‌های سرمایه‌گذاری و تأمین مالی، بازاریابی و کسب و کار؛

۷-۲- جلسات شورای پارک با حضور حداقل دو سوم اعضا به شرط حضور رئیس یا نایب رئیس شورا رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با رأی اکثریت اعضای حاضر در شورا، به شرط آنکه کمتر از ۴ نفر نباشد، معتبر است.

۷-۳- وظایف و اختیارات شورای پارک عبارتند از:

- تدوین آیین‌نامه داخلی شورای پارک و دستورالعمل‌های مورد نیاز برای اداره پارک در چارچوب سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها، برنامه‌ها و آیین‌نامه‌های مصوب هیئت امناء؛
- بررسی و پیشنهاد آیین‌نامه‌های مورد نیاز جهت ارائه به هیئت امناء؛
- تأیید سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در هیئت امناء؛

تصویب شد

مرکز هیئت‌های امناء

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

[ ۱۷ ]



صور تجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

- تعیین و تصویب معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناور در چارچوب مصوبات هیئت امناء؛
  - بررسی و پیشنهاد ساختار سازمانی و تشکیلات پارک جهت ارائه به هیئت امناء؛
  - بررسی و تصویب درخواستهای پذیرش واحدهای فناور متقاضی استقرار در پارک، نحوه حمایت از آنها و همچنین لغو مجوز استقرار آنها.
  - تعیین میزان اجاره‌بهای فضاهای در اختیار پارک به منظور ارائه به واحدهای فناور؛
  - پیشنهاد تأسیس و انحلال مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و انواع دیگر واحدهای مورد نیاز پارک به هیئت امناء؛
  - بررسی عملکرد مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و سایر واحدهای پارک؛
  - ۱۰- پیشنهاد برنامه‌های توسعه‌ای، طرح‌های عمرانی، و احداث و توسعه فضای فیزیکی پارک و ناحیه نوآوری پارک در هماهنگی با برنامه جامع عمرانی دانشگاه به هیئت امناء؛
- تبصره:** اعضای بندهای «ه» تا «ط» در بند ۱ ماده ۷ را رئیس پارک پیشنهاد می‌کند و احکام تمامی اعضای این ماده با حکم رییس دانشگاه برای مدت ۲ سال صادر می‌شود.

**ماده ۸- رئیس پارک، وظایف و اختیارات آن**

۸-۱- رئیس پارک که نماینده قانونی پارک نزد مراجع حقیقی و حقوقی است با داشتن شرایط لازم مندرج در بند ۴-۳ ماده ۴ آیین‌نامه تأسیس و راه‌اندازی پارک علم و فناوری پس از هماهنگی با معاونت فناوری و نوآوری وزارت عتف و با حکم رییس دانشگاه برای مدت چهار سال منصوب می‌شود و انتصاب مجدد وی صرفاً برای یک دوره متوالی بلامانع است.

**۸-۲- وظایف و اختیارات رییس پارک عبارتند از:**

- ۱- تهیه و پیشنهاد سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در شورای پارک و هیئت امناء؛
- ۲- پیشنهاد خط‌مشی، سیاست‌ها و معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناور به شورای پارک برای تصویب در چارچوب مصوبات هیئت امناء،
- ۳- اداره کلیه امور پارک و نظارت بر حسن اجرای آنها بر طبق اساسنامه و مصوبه‌های هیئت امناء و شورای پارک؛
- ۴- پیشنهاد ساختار سازمانی و تشکیلات پارک برای طرح در شورای پارک و هیئت امناء؛

**تصویب شد**

مهر مرکز هیئت امناء  
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

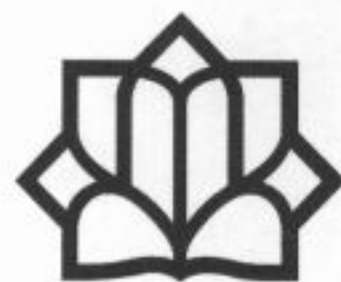
صورتجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

- ۵- جذب و به کارگیری نیروی انسانی برای انجام مأموریت‌های پارک بر اساس ساختار سازمانی مصوب پارک؛
  - ۶- انتصاب و عزل معاونان و مدیران پارک بر اساس ساختار سازمانی و تشکیلات مصوب پارک؛
  - ۷- امضای قراردادهای، اسناد تعهدآور، اسناد مالی، اداری، معافیت‌های مالیاتی، گمرکی، بیمه‌ای، حقوقی و مکاتبات پارک در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
  - ۸- پیشنهاد تأسیس یا انحلال مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و انواع واحدهای دیگر مورد نیاز برای بحث و بررسی به شورای پارک؛
  - ۹- ارائه گزارش عملکرد مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و سایر واحدهای پارک به شورای پارک؛
  - ۱۰- استیفای منافع و حفظ حقوق پارک در مراجع قانونی (اعم از قضائی، اجرائی، اداری و ...) و پاسخگویی به این مراجع به نمایندگی از پارک؛
  - ۱۱- اجرای مصوبات هیئت امناء و شورای پارک در چارچوب قوانین و مقررات مربوط؛
  - ۱۲- صدور مجوز استقرار واحدهای فناور متقاضی در پارک و پیشنهاد لغو آن به شورا بر اساس ضوابط مربوط؛
  - ۱۳- ارائه بودجه تفصیلی سالانه پارک با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی پارک پس از تصویب شورای پارک به هیئت امناء و نظارت بر نحوه هزینه کرد بودجه تخصیصی به پارک؛
  - ۱۴- نظارت و ارزیابی دائم بر فعالیت واحدهای فناور در چارچوب ضوابط و مقررات و ارائه گزارش به مراجع ذیربط؛
  - ۱۵- ارائه گزارش عملکرد سالانه پارک به شورای پارک، هیئت امناء و وزارت؛
  - ۱۶- افتتاح حساب‌های بانکی نزد بانک مرکزی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوطه و پیشنهاد دارندگان حق امضای مجاز به ریاست دانشگاه مطابق ضوابط و مقررات مصوب هیئت امناء؛
  - ۱۷- پیشنهاد تحصیل وام یا اعتبار از بانک‌ها، سازمان‌ها، شرکت‌ها و مؤسسه‌های دولتی و غیردولتی به شورای پارک و هیئت امناء در چارچوب آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط ذیربط؛
  - ۱۸- پیگیری عملیات طراحی، اجرایی و عمرانی احداث و توسعه پارک.
- تبصره ۱: پارک یک واحد ستادی دانشگاه محسوب می‌شود که رئیس آن می‌تواند در موارد خاص از اعضای غیرهیئت علمی توانمند و با تجربه مرتبط نیز انتخاب شود. رئیس پارک به عنوان یکی از اعضای شورای دانشگاه و شورای پژوهشی و فناوری شناخته می‌شود و موظف به شرکت در جلسات این شوراها است. علاوه بر این با نظر رییس دانشگاه می‌تواند در جلسات هیئت رییسه دانشگاه نیز شرکت کند.
- تبصره ۲: رییس پارک می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را با رعایت قوانین و مقررات مربوط، به معاونان پارک تفویض نماید.

تصویب شد  
مهر مرکز هیئت امناء  
مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه





دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

صور تجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

ماده ۹- ترکیب، وظایف و اختیارات هیئت رییس پارک

۹-۱- ترکیب هیئت رییس پارک عبارتند از:

۱- رئیس پارک؛

۲- معاون / معاونان پارک؛

۳- یک تا سه تن از مدیران ستادی پارک با حکم رییس پارک.

۹-۲- وظایف و اختیارات هیئت رییس پارک عبارتند از:

۱- مشارکت در تدوین برنامه‌های راهبردی پارک به منظور ارائه و تصویب در شورای پارک و هیئت امناء؛

۲- فراهم کردن بستر لازم برای تحقیق اهداف برنامه راهبردی پارک؛

۳- فراهم آوردن بستر مناسب به منظور اجرایی کردن مصوبات شورای پارک، هیئت امناء، آئین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی از سوی دانشگاه و سایر مراجع ذیصلاح؛

۴- مشارکت در تهیه آئین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها، تشکیلات و سایر موارد ارائه شده از سوی معاونت‌ها به منظور تصویب و یا طرح در شورای پارک و هیئت امناء و یا سایر مراجع ذیصلاح؛

۵- مشارکت در تدوین بودجه سالانه پارک به منظور ارائه و تصویب در شورای پارک و هیئت امناء؛

۶- کمک به تنوع بخشی به منابع مالی پارک از طریق جذب کمک‌های مردمی و افزایش درآمدهای اختصاصی از طریق ارائه خدمات تخصصی و فناوری و سایر منابع دیگر در چارچوب ضوابط و مقررات؛

۷- مشارکت در ارزیابی و نظارت بر عملکرد حوزه‌های ستادی و واحدهای فناوری؛

۸- ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه‌های مختلف پارک؛

۹- تدوین آئین‌نامه داخلی هیئت رییس پارک؛

۱۰- انجام سایر وظایف محوله از سوی رئیس پارک، شورای پارک و هیئت امناء.

ماده ۱۰- مقررات مالی و اداری

۱۰-۱- پارک از نظر مقررات مالی و معاملاتی تابع آئین‌نامه مالی و معاملاتی پارک مصوب هیئت امنای دانشگاه و از نظر مقررات اداری، استخدامی و تشکیلاتی، تابع آئین‌نامه استخدامی و سازماندهی و تشکیلات پارک مصوب هیئت امناء است.

تصویب شد  
مهر مرکز هیئت امناء  
مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه

HD

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

[ ۲۰ ]

صور تجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

- ۱۰-۲- پارک موظف است حداکثر ظرف مدت ۶ ماه پس از اخذ مجوز، آئین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی اختصاصی خود یا اصلاحات مورد نیاز در آیین‌نامه‌های مربوط و متناظر دانشگاه را تدوین و به تصویب هیئت امناء برساند.
- ۱۰-۳- تأمین منابع مالی پارک در هر صورت به عهده دانشگاه است که از محل موارد زیر تأمین می‌شود:
- ۱- منابع و اعتبارات دانشگاه؛
  - ۲- بودجه‌های اختصاص داده شده به پارک از محل اعتبارات عمومی دولت در قالب بودجه‌های سالیانه که به عنوان کمک تلقی می‌شود؛
  - ۳- درآمد حاصل از فعالیت‌ها، خدمات و قراردادهای پژوهش و فناوری پارک و بازپرداخت حمایت‌مالی؛
  - ۴- کمک‌ها و هدایای خیرین و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی دولتی و غیردولتی به پارک؛
  - ۵- سایر درآمدهای مجاز مورد تأیید هیئت امناء؛
- ۱۰-۴- سال مالی پارک عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می‌شود.

ماده ۱۱: رئیس دانشگاه موظف است:

- الف- آن بخش از منابع مالی فوق‌الذکر که اختصاصاً به پارک تعلق دارد یا تخصیص داده شده است (اعم از اعتبارات عمومی، درآمدهای اختصاصی یا کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی)، را به طور کامل در اختیار پارک قرار دهد.
- ب- سازوکار لازم برای اداره پارک با حداکثر استقلال عملیاتی از نظر مالی و اداری را در چارچوب آیین‌نامه‌های مصوب هیئت امناء فراهم کرده و اختیارهای مورد نیاز را به رئیس پارک تفویض نماید.

ماده ۱۲- انحلال

- ۱۲-۱- پارک در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش منحل می‌شود:
- الف- با پیشنهاد دانشگاه و تأیید هیئت امناء؛
- ب- در صورت تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت و سایر قوانین و مقررات جاری کشور و از دست دادن شرایط ایجاد و یا عملکرد ضعیف به تشخیص وزارت و تأیید هیئت امناء.
- ۱۲-۲- در صورت اعلام موافقت شورای گسترش با انحلال پارک، هیئت تصفیه‌ای مرکب از نماینده حقوقی وزارت یا دانشگاه و رئیس پارک با رعایت مقررات قانونی در مدتی که شورای گسترش تعیین می‌کند امر تصفیه را به عهده خواهد داشت.

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

**تصویب شد**  
مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه

[ ۲۱ ]



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

صور تجلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء دانشگاه کاشان - مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲

۱۲-۳- در فرایند تصفیه، دانشگاه موظف است تمامی تعهدات پارک را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، شرکت‌ها و واحدهای فناور مستقر در پارک و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی انجام دهد یا با توافق صاحبان حق، تعهدات پارک را بپذیرد.

ماده ۱۳- تغییر و اصلاح اساسنامه

هرگونه تغییر و اصلاح در این اساسنامه به پیشنهاد هیئت امناء و با تصویب شورای گسترش صورت خواهد گرفت.

ماده ۱۴- این اساسنامه در ۱۴ ماده و ۹ تبصره در جلسه هفدهمین نشست عادی هیئت امناء تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۲ به تصویب هیئت امنای پارک علم و فناوری دانشگاه کاشان رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا است.

تصویب شد

مرکز هیئت امناء  
میرزا محمدعلی عمیر

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

[ ۲۲ ]